

Инструкция по работе на портале

«Личный кабинет»

<http://tarif.lenreg.ru>

Содержание

1	Общие сведения	3
1.1	Область применения	3
1.2	Краткое описание возможностей.....	3
1.3	Уровень подготовки пользователя	3
2	Личный кабинет	4
3	Аварийные ситуации	8

1 Общие сведения

1.1 Область применения

Функциональный блок «Личный кабинет» (далее - Модуль) регионального портала Ленинградской области применяется в области тарифного регулирования.

1.2 Краткое описание возможностей

В Модуле реализована возможность подачи заявки на подключение к региональной системе автоматизации функций тарифного регулирования, подачи заявки на получение необходимых прав на отчетность за организацию, загрузки сертификатов пользователей.

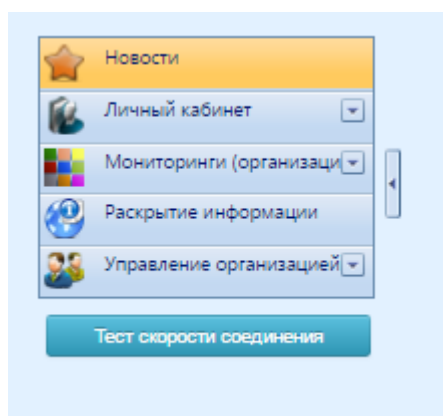
1.3 Уровень подготовки пользователя

Для работы с Модулем пользователи должны иметь опыт работы с офисными приложениями.


2 Личный кабинет

Для запуска Модуля перейдите на веб-портал: <http://tarif.lenreg.ru>. Согласно Вашим учетным данным на веб-портале будут автоматически определены настройки доступа к базе данных.

Слева расположена навигационная панель, содержащая ссылки на разделы веб-портала (Рисунок 1).



В случае, если на веб-портале не отображается раздел «Личный кабинет», следует обратиться в Службу сопровождения пользователей по адресу <http://tariff.expert>, либо к администратору веб-портала для предоставления соответствующего доступа.

Разделы модуля «Личный кабинет» раскрываются по кнопке  (Рисунок 1).

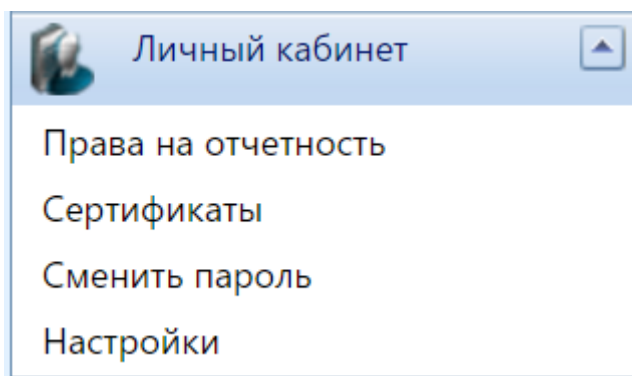


Рисунок 1 – Разделы модуля «Личный кабинет»

Выбор региона производится в разделе «Права на отчетность»

Модуля (Рисунок 2).

Организация подключена в регионах:		Подключение организации в регионах
Регион		Если подключение в необходимый регион (сегмент) ЕИАС отсутствует, то необходимо подать заявку на подключение нажатием кнопки «Подать заявку».
Амурская область	Отчитывается за	
Архангельская область	Отчитывается за	
Астраханская область	Отчитывается за	
Белгородская область	Отчитывается за	
Брянская область	Отчитывается за	
Владимирская область	Отчитывается за	
Волгоградская область	Отчитывается за	
Воронежская область	Отчитывается за	
г. Москва	Отчитывается за	
г. Санкт-Петербург	Отчитывается за	
г. Севастополь	Отчитывается за	

Рисунок 2 – Выбор региона

Если подключение к необходимому региону отсутствует, то необходимо подать заявку на подключение нажатием кнопки

[Подать заявку](#)

Если необходимые права на отчетность за организацию отсутствуют, то необходимо подать заявку на предоставление прав участника на отчетность за организации. Для этого кликните по ссылке «Отчитывается за» и в появившемся окне нажмите кнопку «Запрос прав на отчетность» (Рисунок 3).

Права участника на отчетность за организации					
Если необходимые права на отчетность за организацию отсутствуют, то необходимо подать заявку на предоставление прав нажатием кнопки «Запрос прав на отчетность».					
Права представления отчетности за организации:					
Регион регистрации организации	Название организации	ИНН	КПП	Окончание действия связи	Статус связи
Связи с организациями из реестра отсутствуют.					
Запрос прав на отчетность					

Рисунок 3 – Запрос права предоставления отчетности за организации

Сертификаты пользователей загружаются в разделе «Сертификаты» (Рисунок 4).

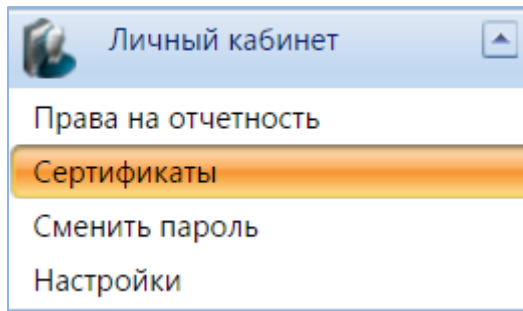


Рисунок 4 – Выбор раздела «Сертификаты» модуля «Личный кабинет»

Окно загрузки сертификата пользователя представлено на рисунке (Рисунок 5).

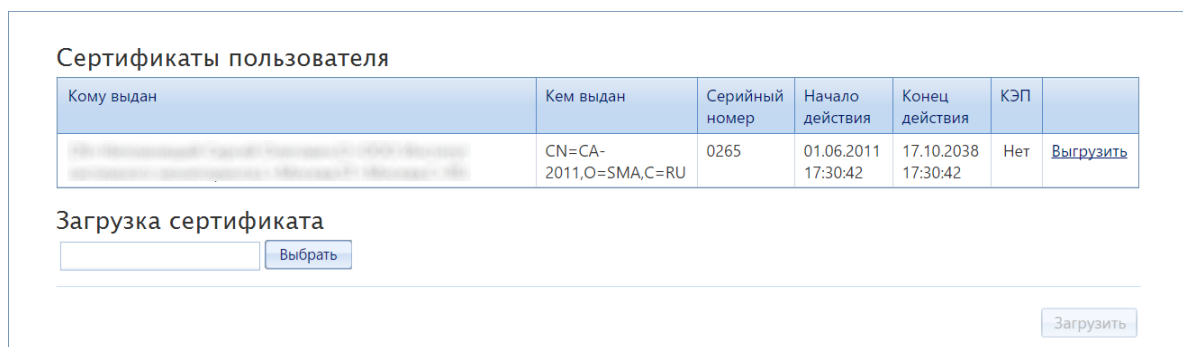


Рисунок 5 – Окно «Сертификаты пользователя»

Для загрузки сертификата необходимо нажать кнопку «Выбрать» и выбрать наименование сертификата в нужном каталоге.

Для смены пароля нужно выбрать раздел «Сменить пароль» (Рисунок 6).

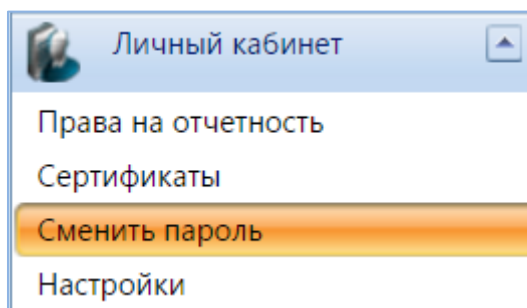
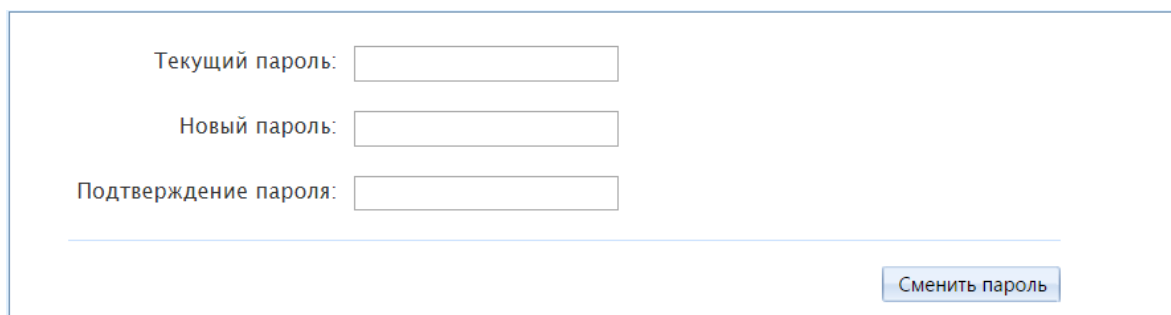


Рисунок 6 – Выбор раздела «Сменить пароль»

В открывшемся окне нужно ввести текущий пароль для входа на веб-портал, указать новый пароль для входа на веб-портал и подтвердить

его (Рисунок 7).



The screenshot shows a password change form with three input fields: 'Текущий пароль:' (Current password), 'Новый пароль:' (New password), and 'Подтверждение пароля:' (Confirm password). A 'Сменить пароль' (Change password) button is located at the bottom right of the form.

Рисунок 7 – Смена пароля на портале

Выбор раздела «Настройки» модуля «Личный кабинет» показан на рисунке (Рисунок 8).

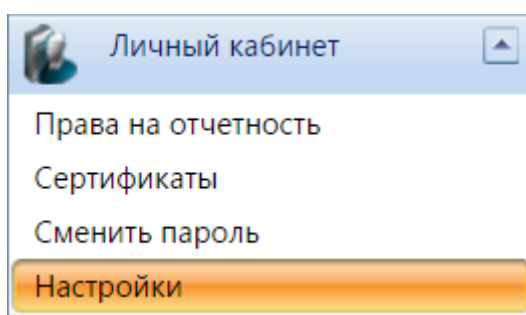
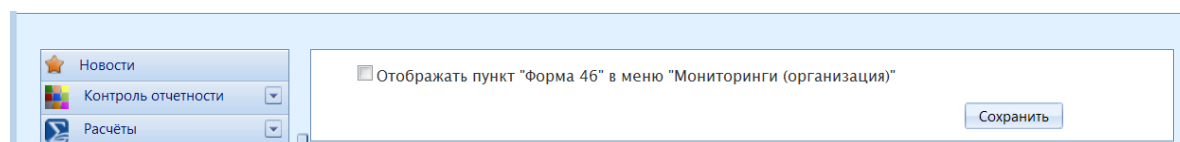


Рисунок 8 – Выбор раздела «Настройки»

Для отображения пункта «Форма 46» в меню «Мониторинги (организации)» необходимо проставить значок в соответствующей строке и нажать кнопку «Сохранить» (Рисунок 9).



The screenshot shows the settings form for the 'Мониторинги (организация)' menu. The form has a checkbox labeled 'Отображать пункт "Форма 46" в меню "Мониторинги (организация)"' and a 'Сохранить' (Save) button.

Рисунок 9 – Настройки отображения пункта «Форма 46»

3 Аварийные ситуации

При возникновении аварийных ситуаций в Модуле необходимо обращаться в Службу сопровождения пользователей по адресу <http://tariff.expert>