

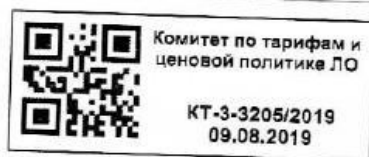
ПРАВИТЕЛЬСТВО
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ
ПО ТАРИФАМ
И ЦЕНОВОЙ ПОЛИТИКЕ

191311, Санкт-Петербург, ул. Смольного, д. 3
Тел.: (812) 611-41-90, факс: (812) 611-51-53
E-mail: all.rtk@lenreg.ru

Руководителю
регулируемой организации

Н



О государственном регулировании
тарифов в сфере обращения с твердыми
коммунальными отходами
на 2020 год и последующие годы

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 24.06.1998 № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» (далее - Федеральный закон № 89-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30.05.2016 № 484 «О ценообразовании в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (далее - Постановление № 484), приказом ФАС России от 21.11.2016 № 1638/16 «Об утверждении Методических указаний по расчету регулируемых тарифов в области обращения с твердыми коммунальными отходами» (далее - Методические указания) организация, оказывающая услуги в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (далее - Организация) до 1 сентября 2019 года представляет в комитет по тарифам и ценовой политике Ленинградской области (далее - ЛенРТК):

1. Для установления тарифов на услуги на 2020 год (в случае применения метода экономически обоснованных расходов (затрат)) и на 2020 год и последующие годы (в случае применения метода индексации) предложение об установлении тарифов.

В соответствии с пунктом 7 Правил регулирования тарифов в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденных Постановлением № 484 предложение об установлении тарифов состоит из заявления регулируемой Организации об установлении тарифов и необходимых обосновывающих материалов.

Заявление предоставляется на бумажном носителе на имя председателя ЛенРТК, подписывается руководителем Организации (иным уполномоченным лицом регулируемой Организации), скрепляется печатью Организации и содержит опись прилагаемых к нему обосновывающих материалов. Форма заявления опубликована на сайте <http://tarif.lenobl.ru> (в разделе «Формы документов» вкладки «Правовая база»).

Организация представляет в ЛенРТК отдельно по видам регулируемой деятельности следующие документы, обосновывающие финансовые и натуральные

Организация представляет в ЛенРТК отдельно по видам регулируемой деятельности следующие документы, обосновывающие финансовые и натуральные показатели:

На бумажном носителе и в электронном виде:

1) производственную программу. На бумажном носителе предоставляется прошитой, пронумерованной и скрепленной печатью Организации в количестве 2-х экземпляров. В электронном виде – в формате Excel;

2) расчет расходов на осуществление регулируемых видов деятельности и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета, а также метода регулирования тарифов) и предлагаемых значений долгосрочных параметров регулирования, рассчитанных в соответствии с Методическими указаниями. На бумажном носителе предоставляется прошитым, пронумерованным и скрепленным печатью Организации в 1-ом экземпляре, в электронном виде – в формате Excel;

3) расчет размера тарифов. На бумажном носителе предоставляется прошитым, пронумерованным и скрепленным печатью Организации в 1-ом экземпляре, в электронном виде – в формате Excel;

4) расчет объема оказываемых услуг отдельно по регулируемым видам деятельности, предусмотренным Федеральным законом № 89-ФЗ.

Документы предоставляются в соответствии с формами, опубликованными на сайте <http://tarif.lenobl.ru> (в разделе «Формы документов» вкладки «Правовая база»).

5) копию лицензии на осуществление деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами. На бумажном носителе предоставляется без приложения, в электронном виде с приложением в формате pdf.

6) копии правоустанавливающих документов (копии гражданско-правовых договоров, концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, при реорганизации юридического лица - передаточных актов), подтверждающих право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения в отношении объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений, земельных участков), используемых для осуществления регулируемой деятельности;

7) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

8) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

9) копию устава Организации;

10) копию документа о назначении (выборе) лица, имеющего право действовать от имени Организации без доверенности;

11) данные бухгалтерского учета и статистической отчетности, в том числе:

- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств, пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах;

- копии документов об утверждении учетной политики с приложением копии учетной политики Организации, включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета.

12) реестр договоров о реализации товаров (работ, услуг), являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности;

13) реестр договоров о поставке материалов, сырья, топлива и других энергоресурсов, выполнении работ сторонними организациями, в том числе ремонтных работ подрядными организациями, об аренде имущества (оборудования, земельных участков) на очередной период регулирования.

В электронном виде:

1) данные бухгалтерского учета и статистической отчетности, в том числе:

– регистры бухгалтерского учета за 2018 год и текущий период по счетам 01,02,08,10,20,23,25,26,60,62,68,69,70,76,90,91, 99 содержащие субсчета аналитического учета;

– сведения о численности и заработной плате работников по форме № 1-Т и № П-4 за 2018 год и текущий период;

– сведения об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, транспортировке и размещении отходов производства и потребления по форме № 2-ТП за 2018 год;

2) штатное расписание и коллективный договор Организации, действующие на дату предоставления документов;

3) уведомление ГУ РО ФСС РФ о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

4) расчет определяемых в соответствии с Основами ценообразования дополнительно полученных доходов, и (или) недополученных доходов, и (или) экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов для регулируемой Организации в предыдущем периоде регулирования (при наличии)

5) копии документов, подтверждающих проведение Организацией закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (положение о закупках, извещение о проведении закупок, документация о закупке, протоколы проведения закупок, составляемые в ходе проведения закупок);

6) материалы, обосновывающие возникновение экономии средств, достигнутой регулируемой Организацией в результате снижения расходов предыдущего долгосрочного периода регулирования, и подтверждающие исполнение обязательств, предусмотренных в инвестиционной и (или) производственной программах (при их наличии).

7) копии инвентарных карточек основных средств, используемых для оказания регулируемой деятельности;

8) отчет об использовании амортизационных отчислений за 2018 год;

9) копии договоров о реализации товаров (работ, услуг), являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности, или реестр таких договоров - в случае если такие договоры утверждаются по единой форме. В указанном реестре должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору;

10) копии договоров о реализации вторичных материальных ресурсов, электроэнергии, тепловой энергии, газа и других ресурсов являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности или реестр таких договоров - в случае если такие договоры утверждаются по единой форме. В указанном реестре должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору;

11) копии договоров (с приложениями) о поставке материалов, сырья, топлива и других энергоресурсов, выполнении работ сторонними организациями, в том числе

ремонтных работ подрядными организациями, об аренде имущества (оборудования, земельных участков) на очередной период регулирования. Обращаем Ваше внимание о необходимости предоставления:

- отчетов о выполнении плана ремонтов (техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонты) за 2018 год и текущий период (акты выполненных работ (КС-2), оказанных услуг, справки о стоимости и затратах выполненных ремонтных работ (КС-3));

- документов, подтверждающих необходимость проведения технического обслуживания, капитального и текущего ремонта (акты осмотров объектов, дефектные ведомости, графиков проведения технического обслуживания);

- локальных смет на проведение ремонтных работ, планируемых на регулируемый период;

- документов, подтверждающих величину арендной платы или лизингового платежа на основании пункта 35 раздела VI Основ ценообразования;

- копии счетов-фактур на поставленные материалы, сырье, топливо, электрическую энергию и мощность за 2018 год и текущий период с расчетом по распределению по регулируемым видам деятельности.

- копии актов выполненных работ, оказанных услуг за 2018 год и текущий период;

- 12) копию программы производственного экологического контроля;

- 13) копии налоговых деклараций за 2018 год и текущий период;

- 14) отчет об использовании прибыли за 2018 год;

- 15) расчет расходов социального характера из прибыли на плановый период;

- 16) копии приказов о компенсации работников расходов;

- 17) копии приказов о нормах списания дизельного топлива, бензина;

- 18) копию свидетельства о постановке на государственный учет полигона как объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду.

2. Для корректировки долгосрочных тарифов на 2020 год представляет в ЛенРТК заявление о корректировке долгосрочных параметров регулирования на имя председателя ЛенРТК, подписанное руководителем Организации (иным уполномоченным лицом регулируемой Организации) скрепленное печатью Организации и содержащее описание прилагаемых к нему обосновывающих материалов.

Форма заявления опубликована на сайте <http://tarif.lenobl.ru> (в разделе «Формы документов» вкладки «Правовая база»).

Организация представляет в ЛенРТК отдельно по видам регулируемой деятельности следующие документы, обосновывающие финансовые и натуральные показатели:

На бумажном носителе и в электронном виде:

1) производственная программа предоставляется на бумажном носителе прошитой, пронумерованной и скрепленной печатью Организации в количестве 2-х экземпляров. В электронном виде - в формате Excel;

2) расчет расходов на осуществление регулируемых видов деятельности и необходимой валовой выручки от регулируемой деятельности с приложением экономического обоснования исходных данных (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета, а также метода регулирования тарифов) и предлагаемых значений долгосрочных параметров регулирования, рассчитанных в соответствии с Методическими указаниями. На бумажном носителе предоставляется

прошитым, пронумерованным и скрепленным печатью Организации в 1-ом экземпляре, в электронном виде в формате - Excel;

3) расчет размера тарифов. На бумажном носителе предоставляется прошитым, пронумерованным и скрепленным печатью Организации в 1-ом экземпляре, в электронном виде в формате - Excel;

4) расчет объема оказываемых услуг отдельно по регулируемым видам деятельности, предусмотренным Федеральным законом № 89-ФЗ.

Документы предоставляются в соответствии с формами, опубликованными на сайте <http://tarif.lenobl.ru> (в разделе «Формы документов» вкладки «Правовая база»).

5) копию лицензии на осуществление деятельности в области обращения с твердыми коммунальными отходами. На бумажном носителе предоставляется без приложения, в электронном виде с приложением в формате pdf.

6) копии правоустанавливающих документов (копии гражданско-правовых договоров, концессионных соглашений, соглашений о государственно-частном партнерстве, муниципально - частном партнерстве, при реорганизации юридического лица - передаточных актов), подтверждающих право собственности, иное законное основание для владения, пользования и распоряжения в отношении объектов недвижимости (зданий, строений, сооружений, земельных участков), используемых для осуществления регулируемой деятельности;

7) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе юридического лица;

8) свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;

9) копию устава Организации;

10) копию документа о назначении (выборе) лица, имеющего право действовать от имени Организации без доверенности;

11) данные бухгалтерского учета и статистической отчетности, в том числе:

– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств, пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах;

– копии документов об утверждении учетной политики с приложением копии учетной политики Организации, включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета).

12) реестр договоров о реализации товаров (работ, услуг), являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности;

13) реестр договоров о поставке материалов, сырья, топлива и других энергоресурсов, выполнении работ сторонними организациями, в том числе ремонтных работ подрядными организациями, об аренде имущества (оборудования, земельных участков) на очередной период регулирования.

В электронном виде:

1) данные бухгалтерского учета и статистической отчетности, в том числе:

– бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменениях капитала, отчет о движении денежных средств, отчет о целевом использовании средств, пояснения к Бухгалтерскому балансу и Отчету о финансовых результатах;

– регистры бухгалтерского учета за 2018 год и текущий период по счетам 01,02,08,10,20,23,25,26,60,62,68,69,70,76,90,91, 99 содержащие субсчета аналитического учета;

– копии документов об утверждении учетной политики с приложением копии учетной политики Организации, включая утвержденный план счетов, содержащий перечень счетов и субсчетов синтетического и аналитического бухгалтерского учета);

– сведения о численности и заработной плате работников по форме № 1-Т и № П-4 за 2018 год и текущий период;

– сведения об образовании, обработке, утилизации, обезвреживании, транспортировке и размещении отходов производства и потребления по форме № 2-ТП за 2018 год;

2) штатное расписание и коллективный договор Организации, действующие на дату предоставления документов;

3) уведомление ГУ РО ФСС РФ о размере страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

4) расчет определяемых в соответствии с Основами ценообразования дополнительно полученных доходов, и (или) недополученных доходов, и (или) экономически обоснованных расходов, не учтенных при установлении тарифов для регулируемой Организации в предыдущем периоде регулирования (при наличии)

5) копии документов, подтверждающих проведение Организацией закупки товаров (работ, услуг) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (положение о закупках, извещение о проведении закупок, документация о закупке, протоколы проведения закупок, составляемые в ходе проведения закупок);

6) материалы, обосновывающие возникновение экономии средств, достигнутой регулируемой Организацией в результате снижения расходов предыдущего долгосрочного периода регулирования, и подтверждающие исполнение обязательств, предусмотренных в инвестиционной и (или) производственной программах (при их наличии).

7) копии инвентарных карточек основных средств, используемых для оказания регулируемой деятельности;

8) отчет об использовании амортизационных отчислений за 2018 год;

9) копии договоров о реализации товаров (работ, услуг), являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности, или реестр таких договоров - в случае если такие договоры утверждаются по единой форме. В указанном реестре должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору;

10) копии договоров о реализации вторичных материальных ресурсов, электроэнергии, тепловой энергии, газа и других ресурсов являющихся результатом осуществления регулируемой деятельности или реестр таких договоров - в случае если такие договоры утверждаются по единой форме. В указанном реестре должны быть отражены сведения о лице, с которым заключен договор, предмете договора, дате заключения договора, сроке действия договора, объеме товаров (работ, услуг), реализуемых по договору;

11) копии договоров (с приложениями) о поставке материалов, сырья, топлива и других энергоресурсов, выполнении работ сторонними организациями, в том числе ремонтных работ подрядными организациями, об аренде имущества (оборудования, земельных участков) на очередной период регулирования. Обращаем Ваше внимание о необходимости предоставления:

– отчетов о выполнении плана ремонтов (техническое обслуживание, капитальный и текущий ремонты) за 2018 год и текущий период (акты выполненных работ (КС-2), оказанных услуг, справки о стоимости и затратах выполненных ремонтных работ (КС-3));

– документы, подтверждающие необходимость проведения технического обслуживания, капитального и текущего ремонта (акты осмотров объектов, дефектные ведомости, графиков проведения технического обслуживания);

– локальных смет на проведение ремонтных работ, планируемых на регулируемый период;

– документов, подтверждающих величину арендной платы или лизингового платежа на основании пункта 35 раздела VI Основ ценообразования;

– копии счетов-фактур на поставленные материалы, сырье, топливо, электрическую энергию и мощность за 2018 год и текущий период с расчетом по распределению по регулируемым видам деятельности.

– копии актов выполненных работ, оказанных услуг за 2018 год и текущий период;

12) копию программы производственного экологического контроля;

13) копии налоговых деклараций за 2018 год и текущий период;

14) отчет об использовании прибыли за 2018 год;

15) расчет расходов социального характера из прибыли на плановый период;

16) копии приказов о компенсации работников расходов;

17) копии приказов о нормах списания дизельного топлива, бензина;

18) копию свидетельства о постановке на государственный учет полигона как объекта, оказывающего негативное воздействие на окружающую среду.

Обращаем Ваше внимание, что непредставление или несвоевременное представление сведений в орган, осуществляющий государственный контроль (надзор) в области регулируемых государством цен (тарифов), влечет за собой административную ответственность согласно ст.19.7.1 КоАП РФ в виде наложения административного штрафа.

Председатель комитета



А.В. Кийски